

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
обласної ради
22.03.2018 № 52

**План заходів щодо запобігання корупції
на 2018 рік у виконавчому апараті обласної ради**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Забезпечувати якісний добір та розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Протягом 2018 року	Конкурсна комісія виконавчого апарату обласної ради, відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
2.	Забезпечувати попередження осіб, які претендують на зайняття посад у виконавчому апараті обласної ради про спеціальні обмеження щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування та її проходження, встановлені Законом України «Про службу в органах місцевого самоврядування» та Законом України «Про запобігання корупції»	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
3.	Здійснювати організацію та направлення на підвищення кваліфікації посадових осіб органу місцевого самоврядування для вивчення норм та положень антикорупційного законодавства	Протягом 2018 року	Керівництво обласної ради, відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
4.	Здійснювати інформування посадових осіб виконавчого апарату обласної ради щодо своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	До 31.03.2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради, відділ інформаційного забезпечення виконавчого апарату обласної ради
5.	Направити повідомлення особам, звільненим протягом 2017 року повідомлення стосовно необхідності подання декларацій (після	До 01.04.2018 року	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

	звільнення) осіб уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування		відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
6.	Організація своєчасності подання суб'єктами декларування декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	До 01.04.2018 року	Начальники відділів виконавчого апарату обласної ради
7.	Здійснити перевірку факту подання щорічних декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація) працівниками виконавчого апарату обласної ради та декларацій після звільнення осіб, які звільнилися протягом 2017 року. За наслідками підготувати доповідну записку голові обласної ради та повідомити Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку	Протягом 10 робочих днів з граничної дати подання таких декларацій	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
8.	Забезпечувати попередження осіб, які звільняються щодо обов'язку подання декларації (при звільненні) особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
9.	Надавати у межах повноважень методичну допомогу щодо застосування антикорупційного законодавства	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
10.	Надання суб'єктам, які звертаються до виконавчого апарату обласної ради своєчасну, достовірну та у повному обсязі інформацію, яка підлягає наданню відповідно до Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції»	Протягом 2018 року	Начальники відділів виконавчого апарату обласної ради, працівники виконавчого апарату обласної ради
11.	Невідкладно інформувати в установленому порядку керівництво обласної ради про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень або правопорушень,	У разі виявлення корупційного або пов'язаного з корупцією	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного

	пов'язаних з корупцією посадовими особами виконавчого апарату обласної ради	правопорушення чи одержання інформації про вчинення такого правопорушення	забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
12.	Слідкувати, поповнювати та систематично оновлювати матеріали з урахуванням змін в антикорупційному законодавстві на офіційному веб-сайті обласної ради	Протягом 2018 року	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
13.	Взаємодіяти з підрозділами з питань запобігання та виявлення корупції органів державної влади та органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції (органами прокуратури, Національної поліції, Національного антикорупційного бюро, Національного агентства з питань запобігання корупції)	Протягом 2018 року	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
14.	Продовжити практику інформаційного зв'язку з громадянами з питань діяльності виконавчого апарату обласної ради щодо запобігання та протидії корупції («телефон довіри», «правова консультація» тощо)	Протягом 2018 року	Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
15.	Проводити спеціальну перевірку у встановленому законодавством порядку стосовно осіб, які претендують на зайняття (обрані) на посади, пов'язані з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
16.	Проводити перевірку, передбачену Законом України «Про очищення влади» щодо осіб, які прийняті на службу в орган місцевого самоврядування	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
17.	Аналізувати якісний і кількісний склад кадрового резерву на посади керівників та спеціалістів у виконавчому апараті обласної ради	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради

18.	Здійснювати правову експертизу проектів нормативно-правових актів, організаційно-розпорядчих документів обласної ради	Протягом 2018 року	Відділ з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
19.	Брати участь в організації та проведенні семінарських занять Полтавським обласним центром перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій щодо вимог дотримання фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, правил етичної поведінки	Протягом 2018 року	Заступник начальника відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради
Надати консультанту – уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради			
20.	Інформацію стосовно подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування працівниками виконавчого апарату обласної ради	До 01.04.2018 року	Начальники відділів виконавчого апарату обласної ради
21.	Інформацію щодо проведених та організованих антикорупційних заходів	До 03.03.2019 року	Начальники відділів виконавчого апарату обласної ради

Консультант – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції відділу з юридичного забезпечення та кадрової роботи виконавчого апарату обласної ради

І.О. Шаповалова